

Smlouva o poskytování právních služeb

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Bytem:

Email/Tel. číslo:

jako „příkazce“

(dále jen „klient“ na straně jedné)

a

advokátka JUDr. Eva Ondřejová, LL.M., Ph.D.

IČ: 031 70 306

Ev. č. ČAK: 15768

se sídlem Příčná 8, 110 00 Praha 1

Email: eva.ondrejova@ondrejova.cz, T: +420 777 086 287

jako „příkazník“

(dále jen „advokátní kancelář“ na straně druhé)

uzavírají dnešního dne tuto smlouvu dle § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, § 16 a následujících zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii a § 3 a násl. vyhlášky č. 177/1996 Sb., adv. tarif:

Čl. 1

Předmět plnění

Předmětem této smlouvy je poskytování právních služeb advokátní kanceláří ve prospěch klienta (právních úkonů jménem klienta) v následujícím rozsahu: _____
a závazek klienta zaplatit za poskytnutí právních služeb smlouvenou odměnu.

Čl. 2

Doba a místo plnění

Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Místem plnění této smlouvy je Praha.

Advokátní kancelář je dle ust. § 20 zákona o advokacii oprávněna tuto smlouvu o poskytování právních služeb vypovědět, dojde-li k narušení nezbytné důvěry mezi ní a klientem, neposkytuje-li klient potřebnou součinnost či při poskytnutí nepravdivých informací ze strany klienta. Advokátní kancelář je dále oprávněna tuto smlouvu vypovědět v případě, že klient nezaplatil advokátní kanceláři odměnu za poskytnuté právní služby ani po upomínce k zaplacení či nesložil-li klient přiměřenou zálohu na náhradu hotových výdajů, ačkoliv byl o to advokátkou požádán, případně ohrožuje-li klient jinak řádný a včasný průběh poskytování právní služby dle této smlouvy.

Klient je oprávněn tuto smlouvu vypovědět i bez udání důvodu, s patnáctidenní výpovědní lhůtou.

Čl. 3**Odměna a platební podmínky**

1. Odměna za právní služby advokátní kanceláře, uvedená v čl. 1 této smlouvy, je stanovena Smlouvou následovně:
2. Měsíční fakturace dle uskutečněných hodin poskytnuté právní pomoci ve výši 2.500,- Kč/hodina. Advokátní kancelář je plátcem DPH. K výše uvedené hodinové sazbě bude připočteno 21% DPH.
3. Smluvní strany se dohodly na odměně dle výše uvedené hodinové sazby. Advokátní kanceláři náleží dohodnutá odměna za každou započatou hodinu.
4. Administrativní asistenti pro administrativní práci mimo běžné administrativní práce, které přímo souvisí s výkonem právního zastoupení, a které jsou zahrnuty v odměně – 800,-Kč za každou započatou hodinu.
5. Telefonní hovory uskutečněné klientem nebo advokátní kanceláří budou účtovány jako poskytnutí právních služeb pokud přesáhnou půl hodinu.
6. Emaily uskutečněné klientem nebo advokátní kanceláří budou účtovány jako poskytnutí právních služeb dle délky jednotlivého emailu (obdrženého i odeslaného) ve smyslu časového odhadu k jedné straně psaného textu.
7. Promeškaný čas je účtován ve výši - 500,-Kč za každou započatou hodinu. V případě cestování po Praze není advokátní kancelář oprávněna účtovat náhradu za cestovní výdaje.
8. V hodinové sazbě nejsou zahrnuty náklady na cestovné (jízdenky, letenky, výslovně klientem vyžádané užití automobilu), soudní poplatek a správní poplatek.
9. Za provedení autorizované konverze dokumentu činí odměna 30,-Kč za každou započatou stranu konvertovaného dokumentu.
10. Odměna advokátní kanceláře bude klientovi účtována měsíčně, a to do 15. dne následujícího měsíce. Ve faktuře bude evidován přehled úkonů a času právních služeb.
11. Splatnost faktur činí čtrnáct kalendářních dnů. Faktura zasláná na e-mailovou adresu, kterou klient uvedl pro komunikaci s ním, se považuje za doručenou 24 hodin po jejím odeslání. Zaplacením faktury se rozumí připsání příslušné částky na účet advokátní kanceláře.

Čl. 4 Záloha

Klient má povinnost uhradit bankovním převodem na účet advokátní kanceláře zálohu ve výši _____ Kč.

Klient bere na vědomí, že advokátní kancelář není povinna začít s poskytováním právních služeb před uhrazením této zálohy.

Čl. 5 Další práva a povinnosti stran

1. Advokátní kancelář se zavazuje vyvíjet svou činnost ve prospěch klienta podle této smlouvy odborně, s maximální péčí a včas. Zároveň prohlašuje, že nebude zastupovat zájmy žádné třetí osoby, které by mohly být v kolizi s oprávněnými zájmy klienta, a že po dobu plnění této smlouvy nepřistoupí na takové závazky vůči třetím osobám, jejichž plnění by mohlo být v rozporu s oprávněnými zájmy klienta, které jsou touto smlouvou svěřeny do péče advokátní kanceláře.
2. Advokátka má ze zákona povinnost mlčenlivosti o všech záležitostech i informacích, které se dozvěděla nebo získala při poskytování právní služby nebo v souvislosti s tímto poskytováním a zavazuje držet v tajnosti veškeré informace, které v souvislosti s plněním této smlouvy od klienta získá, a to i po ukončení této smlouvy. K tomuto jsou zavázáni i její spolupracovníci a zaměstnanci, kteří se na plnění této smlouvy z její strany budou odborně či administrativně účastnit.
3. Advokátka má uzavřeno pojištění odpovědnosti za škody, které by mohly v souvislosti s plněním této smlouvy z důvodů na její straně vzniknout.
4. Klient poskytne advokátní kanceláři veškeré jemu dostupné informace a podklady, a to úplně a nezkresleně, které by advokátní kancelář mohla potřebovat pro svoji činnost podle této smlouvy, bez ohledu na to, zda si je advokátní kancelář výslovně vyžádá či nikoliv.
5. Klient je oprávněn účastnit se jakýchkoliv jednání vedených v jeho věci advokátní kanceláří, kdykoliv to uzná za vhodné, jakož i vyžadovat si průběžně stručné informace o vývoji v předmětné záležitosti. Náklady vzniklé na straně klienta při zabezpečování jeho součinnosti jdou plně k jeho tíži.
6. Klient se zavazuje uvědomit advokátní kancelář o jakýchkoliv materiálech, vztahujících se k případu, ke kterému se váže poskytování právních služeb dle této Smlouvy. Klient se zavazuje uvědomit advokátní kancelář o jakýchkoliv samostatných jednáních s protistranou, korespondencí s protistranou.
7. Advokátní kancelář pověřuje k vykonání jednotlivých úkolů své zaměstnance a spolupracující advokáty.

8. Při převzetí případu je advokátní kancelář oprávněna požadovat, aby podmínkou pro poskytnutí právní služby bylo vykonání právního auditu v přebírané věci, eventuálně v těch věcech, které mohou mít na právní zastupování vliv.
9. Na základě vymezeného případu advokátní kancelář založí klientovi složky. Klient bere na vědomí, že dle Zákona o advokacii je AK povinna archivovat spisovou agendu po dobu pěti let. Po této době může být spisová agenda skartována.
10. Klient bere na vědomí, že v případě výhry u soudu klient nedostane nahrazeny od protistrany všechny náklady, které na zastupování vynaložil. Odměna určená soudem za zastupování se řídí vyhláškou Ministerstva spravedlnosti č. 177/1996 Sb.

Čl. 6

Odpovědnost advokátní kanceláře

Advokátní kancelář odpovídá za řádné, odborné a včasné poskytnutí sjednaných činností, služeb a jí poskytovaných rad a konzultací. Předmětem odpovědnosti není obchodní či jiné hospodářské riziko z klientova podnikání, pokud případný neúspěch nebyl způsoben výlučně a prokazatelně hrubým zanedbáním povinností advokátní kanceláře podle této smlouvy. V takovém případě je tato povinna uhradit klientovi předvídatelné vzniklé škody.

Čl. 7

Způsob komunikace

Advokátní kancelář a klient navrhnu a následně se dohodnou na hlavní strategii, dle které budou poskytovány právní služby a na předpokládaném záměru právních kroků. Tato strategie bude realizována poskytováním jednotlivých právních úkonů.

Smluvní strany se dohodly, že k vzájemné komunikaci budou užívat v záhlaví uvedené poskytnuté kontakty – adresu, emailovou adresu a telefonní číslo klienta a advokátní kanceláře. Jakékoliv změny adresy je klient a advokátní kancelář povinna bezodkladně sdělit druhé straně.

Advokátní kancelář se zavazuje na emailovou komunikaci klienta odpovědět do 72 hodin. Pokud je odpověď vyžadována do 24 hodin, je klient povinen uvést do předmětu emailové komunikace „urgentní“.

Čl. 8 Závěrečná ustanovení

V případě neprokázání dne doručení se smluvní strany dohodly, že za den doručení bude považován třetí den ode dne odeslání příslušné zásilky.

V případě zániku této Smlouvy, zaniká platnost udělených plných mocí v souvislost s poskytovanými právními službami, o čemž advokátní kancelář vyrozumí soud.

Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou stran. Účinnost této Smlouvy nastává úhradou zálohy na poskytování právních služeb v případě, že byla sjednána. Pokud nebyla záloha sjednána, klient výslovně žádá započítí poskytování právních služeb ode dne podpisu této Smlouvy, která je tímto dnem účinná. Byla-li záloha sjednána, klient výslovně žádá započítí poskytování právních služeb ode dne úhrady zálohy.

Smlouva je vyhotovena a podepsána ve dvou výtiscích, z nichž si každá strana ponechá po jednom.

Obě smluvní strany se dohodly, že v případě sporů o obsah a plnění této Smlouvy jsou Strany povinny vynaložit veškeré úsilí, které lze na nich spravedlivě požadovat, aby tyto spory byly řešeny smírnou cestou. Smluvní strany dohodly, že v případě, že se jim nepodaří některý spor urovnat smírnou cestou, bude spor rozhodnut příslušným soudem nebo Českou advokátní komorou v rámci mimosoudního řešení sporu.

Smluvní strany prohlašují, že tuto Smlouvu uzavírají svobodně a vážně a že obsah Smlouvy vyjadřuje jejich vůli a na důkaz toho tuto Smlouvu podepisují.

V Praze dne _____ 2018

.....
klient

.....
JUDr. Eva Ondřejová, LL.M., Ph.D.
advokátka